



No. proceso: 20002

Guatemala, mayo de 2023

## 1. Datos del puesto

<b>Código de la plaza</b>	403221
<b>Renglón</b>	11
<b>Puesto oficial</b>	TRABAJADOR OPERATIVO IV
<b>Especialidad</b>	RESGUARDO Y VIGILANCIA
<b>Dependencia</b>	DEFENSORIA DE LA MUJER INDIGENA
<b>Unidad administrativa</b>	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
<b>Ocupación / Puesto funcional</b>	Guardián
<b>Ubicación funcional</b>	Sub Dirección Administrativa
<b>Horario</b>	00:00-23:59
<b>Salario</b>	Q.1.105,00 + bonos y complementos

## 2. Funciones del puesto

Mantener la seguridad y vigilancia en las instalaciones de la Defensoría de la Mujer Indígena.

## 3. Requisitos

### 3.1. Educación

OPCIÓN A	OPCIÓN B	Carrera (de acuerdo con la ocupación / puesto funcional)
	Acreditar tercer grado de educación primaria	Acreditar tercer grado de educación primaria. Diploma de haber aprobado sexto primaria (De preferencia).

### 3.2. Experiencia

OPCIÓN A	OPCIÓN B	Área de experiencia (de acuerdo con la ocupación / puesto funcional)
Acreditar seis meses de experiencia como Trabajador Operativo III en la especialidad que el puesto requiera.	seis meses de experiencia en tareas relacionadas con el puesto.	Experiencia en tareas relacionadas al puesto de resguardo y vigilancia.

### 3.3. Conocimientos (de acuerdo con la ocupación / puesto funcional)

Conocimiento y manejo de equipo de seguridad
--

### 3.4. Habilidades (de acuerdo con la ocupación / puesto funcional)

Manejo de ética
Discreción
Destreza manual

### 3.5. Actitudes (de acuerdo con la ocupación / puesto funcional)

Don de servicio
Buenas relaciones interpersonales
Amabilidad

### 3.6. Capacitación específica

No aplica.

### 3.7. Otros requerimientos

Respetar la cosmovisión y cultura Maya, Garífuna o Xinka; Hablar por lo menos uno de los idiomas Maya, Garífuna o Xinka;

## 4. Documentos a presentar

Hoja de vida actualizado, firmada y con fotografía tamaño Cedula escaneada
Finiquito extendido por Contraloría General de Cuentas
Copia y Original del documento que haga constar el grado académico, para confrontarlo por la Unidad de Recursos Humanos
Copia y Original de diplomas y reconocimientos para confrontarlos por la Unidad de Recursos Humanos
Copia y Original de Constancias Laborales para confrontarlos por la Unida de Recursos Humanos
Copia del Documento Personal de Identificación -DPI
Carta dirigida a la Señora Defensora
Antecedentes Policiacos 6 meses de vigencia
Antecedentes Penales 6 meses de vigencia

## 5. Temario de estudios para evaluación

Conocimiento del Sistema de Seguridad de Guatemala y líneas de emergencia; Conocimientos de los protocolos y procedimientos de protección y seguridad.

## 6. Condiciones para participar

6.1. Ingresar a <http://guatempleo.siarh.gob.gt>

6.2. Presentar documentación requerida y firmar la "Solicitud de Participación" que le entregaran en la Recursos Humanos de la Institución, requisito indispensable para participar en el proceso. Lo anterior deberá presentarse en: Presentarse en la 10 calle 10-14 zona 1, Oficina Central de la Defensoría de la Mujer Indígena en la Unidad de Recursos Humanos del diecisiete (17) al veintiséis (26) de mayo en horario de 08:00 a 16:30.

6.3. Sustentar las evaluaciones correspondientes el día, hora y lugar que indique Recursos Humanos de la Institución.

## 7. Observaciones

Salario Base Q.1,105.00, más (+) Bono Monetario DEMI Q. 1,400.00, más (+) Bonificación de Ley Q250.00, más (+) Complemento de Q. 1,000.00 (al aprobar el período de prueba), siendo un total a percibir de Q. 3,755.00. Presentar expediente debidamente foliado. El horario de laboral del puesto es de día completo, considerando que se trabajo de de 7x7.